

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1625-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JORGE ELIÉCER RAMOS RODRÍGUEZ
Cedula	94074309
Valor del contrato:	\$ 6.552.000
Fecha inicio	27/may/2025
Fecha finalización	31/Jul/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	1072393803
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822895651
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	20/06/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2025
CUOTA NÚMERO (3)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, organizando experiencias de juego, lúdica y recreación para los niños y niñas de primera infancia y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de	1. Apoyó en la ejecución de jornadas y eventos realizados en campo, realizando juegos tradicionales con grupos de niños de la comuna 17, además se brindó apoyo socializando con líderes de la comuna 14 en la planeación y ejecución de actividades. 2. Desarrolló tareas de apoyo en la elaboración de presentación de informes, el registro de beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, el registro fotográfico y la actualización de bases de

socialización y vinculación de la población beneficiaria. 2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual. 5. Las Demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	datos correspondientes a las jornadas y eventos desarrollados en las comunas 14, 17 y 19. 3. Asistió a espacios formativos y encuentros organizados de manera virtual por el área de Fomento, enfocados en la inducción al programa, el manejo de la plataforma SIDER y la aplicación de los formatos del Sistema de Gestión de Calidad. De igual manera, participó en las sesiones de capacitación desarrolladas dentro de la estrategia Cali Juega. 4. Brindó apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual en las cuales se trabajó con los jóvenes vinculados a los procesos sociales desarrollados en las comunas 14, 17 y 19. 5. Asistí a la reunión zonal Cali Juega de planeación actividades a desarrollar en las diferentes comunas de Cali.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rCXaQTB5D1fXrX1fnAFFEn6eZxeZ09z
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025